

**FICHE DE CANDIDATURE À UN EMPLACEMENT SUR LA VILLE DE NANTES
POUR UNE OFFRE SUCRÉE, BOISSONS SANS ALCOOL SUR LA SAISON 2026****TYPE DE COMMERCE**☐ TRIPORTEUR☐ AUTRES VENDEURS : Précisez _____**IDENTIFICATION**

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone portable : _____

Courriel : _____

Raison sociale : _____

N°SIRET : _____

DOCUMENTS À FOURNIR**I-** Copie de la carte de commerçant ambulant, d'un extrait Kbis de moins de 3 mois et de l'assurance responsabilité civile professionnelle**II-** Copie de la conformité du véhicule aux normes européennes

- véhicule propre, respectant la chaîne du froid et/ou du chaud, respectant l'hygiène alimentaire.
- joindre :
 - * une photo couleur du véhicule NON THERMIQUE (en haute définition),
 - * les métrages du véhicule non thermique : Longueur : _____ Largeur : _____

III- Informations complémentaires :

- lettre de candidature motivée (datée et signée),
- liste des fournisseurs du commerce, traçabilité des aliments,
- type de restauration proposée : joindre les photos des plats, la carte et les prix envisagés.

IV- Critères d'appréciation attendus pour l'attribution d'un emplacement :

- fabrication maison des plats, respect de la saisonnalité,
- utilisation de circuits courts quand cela est possible,
- traçabilité des produits et des fournisseurs,
- utilisation de contenants, sacs et autres ustensiles biodégradables (zéro plastique à usage unique),
- prévention, tri, valorisation des déchets (huiles usagées, biodéchets entre autres),
- autres mesures en faveur du développement durable,
- propreté et esthétisme du véhicule,
- autonomie en eau et en électricité privilégiée (l'utilisation des groupes électrogènes est tolérée à la condition qu'ils soient insonorisés).

V- Expérience professionnelle

- Diplôme(s) professionnel(s) de l'hôtellerie restauration : ☐ *oui ☐ non
- Formation en hygiène alimentaire : ☐ *oui ☐ non
- Expérience(s) dans la restauration : ☐ oui ☐ non

Si oui, à préciser : _____

_____**VI-** Engagement

- Signature de la Charte qualité

VII- Tableau des vœux

- Renseigner et transmettre le tableau des vœux joint à cette fiche.

*joindre les copies des documents