



Pôle Nantes Centralité (DGTPDS)
Service Gestion et Action Commerciales
de l'Espace Public

FICHE D'INSCRIPTION - BRADERIE

Samedi 28 mars 2026

Commerçant non sédentaire

Les dossiers devront être transmis au plus tard le vendredi 6 février 2026 :

- par courriel : braderie-nantes@nantesmetropole.fr
- Par courrier envoyé à l'adresse suivante : Madame la Présidente – Nantes Métropole
Service Gestion et Action Commerciales de l'Espace Public 44923 Nantes Cedex 9

Nom, Prénom :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

N° SIRET :

Marchandises vendues :

Rue de déballage :

Immatriculation véhicule :

Métrage souhaité : Longueur X largeur = m²

Montant à régler à réception de la facture :m² x (tarifs 2026 votés en décembre 2025) € =€

Je soussigné (e) sollicite
l'autorisation de déballer lors de la Braderie 2026.

Ce document ne vaut pas validation. Une confirmation d'inscription vous sera adressée et sera définitive
une fois le règlement des droits d'occupation du domaine public effectué. Le retour de ce document hors du
délai imparti (**6 février 2026**) ne permettra pas l'examen de votre candidature.

Je joins à la fiche d'inscription :

- **Extrait du registre du commerce ou un avis de situation au répertoire des métiers datant de moins de 3 mois**
- **Copie (recto/verso) de la carte permettant l'exercice d'une activité commerciale ou artisanale ambulante (en cours de validité)**
- **Attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle**
- **Description de la marchandise vendue avec des photos couleurs de l'étal.**

Fait àle

Cachet et signature :